



Datenschutzhinweise nach § 13 DSGVO für das Gruppenbuch der Kita-App *KITAMuc* by *KIKOM*

Die Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sieht vor, dass wir Sie zum Zeitpunkt der Erhebung der Daten über Art und Umfang der Verarbeitung und zu Ihren Rechten informieren müssen. Diese Informationen stellen wir Ihnen gemäß Art. 13 DSGVO im Folgenden zur Verfügung.

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Diese Datenschutzhinweise beziehen sich auf die Verwendung von personenbezogenen Daten im digitalen Gruppenbuch der Kita-App *KITAMuc* by *KIKOM* (nachfolgend *KITAMuc*). Das digitale Gruppenbuch dient zur Verwaltung und Organisation des Alltags in der Kita-Einrichtung. Es werden darin wichtige Daten des Kindes hinterlegt, um im Betreuungsalltag relevante Daten der Kinder schnell zur Hand zu haben, aber auch um An- und Abwesenheiten zu verwalten.

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Verarbeitung ist die Landeshauptstadt München, Referat für Bildung und Sport, Geschäftsbereich KITA, Städtischer Träger, Landsberger Str. 30, 80339 München, kita-app.rbs@muenchen.de, Telefon: 089 233-96775.

3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Die hinterlegten Daten im Gruppenbuch der *KITAMuc*-App werden zur Verwaltung sowie Organisation innerhalb der städtischen Kita-Einrichtung verwendet. Neben des schnellen Zugangs zu Kontaktdaten der Personensorgeberechtigten, weiteren Notfallkontakten oder kindbezogenen wichtigen Informationen, ermöglicht dies auch die Dokumentation von An- und Abwesenheiten der Kinder.

Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 4 Abs. 1 BayDSG i.V.m. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO i.V.m. §§ 22, 22a Abs. 2 Nr. 1 SGB VIII, § 61 bis § 65 SGB VIII, § 67 a bis § 67 c,

§ 69 SGB X, Art. 30 BayKiBiG i.V.m. Art. 10 bis Art. 13 BayKiBiG und Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c DSGVO i.V.m. §§ 33 – 35 IfSG verarbeitet.

4. Kategorien der personenbezogenen Daten, die verarbeitet werden

Die Landeshauptstadt München verarbeitet innerhalb des Gruppenbuchs folgende Kategorien von personenbezogenen Daten:

Profil Bezugsperson (personenbezogen) <i>Pflicht:</i> Vorname, Nachname
Profil Kind (personenbezogen) <i>Pflicht:</i> Vorname, Gruppenzugehörigkeit <i>Optional:</i> Nachname, Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht, Muttersprache, Buchungszeiten, Abholzeiten, Notfallnummern, Vertragsstart, Vertragsende, Allergien, Medikamente, Anwesenheit, Abwesenheit, Krankheitstage, Art der Erkrankung, Dauer der Erkrankung, Fotoaufnahmen, Videoaufnahmen, Audioaufnahmen, Individuelle Vermerke und Kurznotizen, Impfstatus, Informationen zum Bildungs- und Teilhabepaket
Hinterlegte Abholberechtigte bei Profil des Kindes (personenbezogen) <i>Optional:</i> Freitext, z. B. Vorname, Nachname, Telefonnummer, Verhältnis zum Kind
An-/Abwesenheit des Kindes + Essens(nicht)teilnahme (personenbezogen) Ab-/Krankmeldung des Kindes + Vorname + Nachname + (ggf. Krankheit, Grund der Abwesenheit)
Veranstaltungszu-/absagen (personenbezogen) Veranstaltungszusagen/-absagen + Vorname + Nachname + (ggf. Anzahl der zusätzlichen Teilnehmer, weitere Informationen z. B. was wird mitgebracht etc.)

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden weitergegeben an:

- IT@M (Empfänger innerhalb der Stadtverwaltung): IT@M ist ein Eigenbetrieb und der zentrale Dienstleister für IT und Telekommunikation der Landeshauptstadt München.
- InstiKom GmbH, Schweinfurter Straße 11, 97080 Würzburg (Auftragsverarbeiter): Die InstiKom GmbH ist Hersteller und Betreiber der App *KITAMuc*.

6. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Im Rahmen des Gruppenbuchs werden die oben genannten Daten maximal bis zum Ende des Kindergartenjahres gespeichert, in dem das Kind die Einrichtung verlassen oder das Kind in ein neues Vertragsverhältnis innerhalb derselben Einrichtung gewechselt hat (z. B. Wechsel von Kinderkrippe in Kindergarten in einem Haus für Kinder).

Darüber hinaus werden die An- und Abwesenheiten des Kindes für 10 Jahre durch die Landeshauptstadt München archiviert.

7. Betroffenenrechte

Ihre Rechte nach Art. 15 ff. DSGVO (Auskunft, Berichtigung, Löschung, Widerspruch, Einschränkung der Verarbeitung und Übertragbarkeit) können Sie gegenüber der

Landeshauptstadt München als verantwortliche Stelle geltend machen, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Ebenfalls besteht unter den gesetzlichen Voraussetzungen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde. Aufsichtsbehörde ist der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz.

8. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Landeshauptstadt München durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung ohne für Sie nachteilige Folgen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

9. Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzes

Den behördlichen Datenschutz der Landeshauptstadt München erreichen Sie unter datenschutz@muenchen.de oder postalisch unter Sendlinger Straße 1, 80331 München